



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 12520/19-06-2026

Ημερομηνία επίδοσης της 12520/19-06-2026  
πρόσκλησης σε όλα τα μέλη του Δ.Σ. είναι η 19<sup>η</sup>/06/2026

### 12<sup>Η</sup> Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η Δ.Σ

Προς τους κ. κ. Δημοτικούς Συμβούλους

Έχοντας υπόψη:

τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 5056/06.10.2023, ΦΕΚ τεύχος Α' 163.

Το υπ' αριθ. Πρωτ. 39167/02.06.2022 έγγραφο του με αριθμό εγκυκλίου 375 θέμα «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ» ΑΔΑ: Ψ42Π46ΜΤΛ6-4ΙΓ, Υπουργείου Εσωτερικών, το ΦΕΚ 109/21.01.2025 «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικού Συμβουλίου» άρθρο 8 «Περιεχόμενο της Ημερήσιας Διάταξης» παρ. 2 ότι «Ο επικεφαλής κάθε δημοτικής παράταξης έχει την δυνατότητα δύο (2) μέρες πριν την δημοσίευση της πρόσκλησης να προτείνει, έως ένα θέμα ο καθένας στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου τη συμπλήρωση της ημερήσιας διάταξης με επείγοντα θέματα. Για την άσκηση του δικαιώματος, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου οφείλει να κοινοποιεί σχέδιο ημερήσιας διάταξης στον επικεφαλής κάθε δημοτικής παράταξης το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την ανάρτηση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Δήμου. Στην συνέχεια ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου δύναται να εντάξει το επείγον θέμα ή τα επείγοντα θέματα στην ημερήσια διάταξη που θα δημοσιευθεί μαζί με την πρόσκληση στην ιστοσελίδα του Δήμου προς συζήτηση».

Σας προσκαλούμε σε **ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ** του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία θα πραγματοποιηθεί **ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ** στις **24/06/2026** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **16:00** (σε κάθε περίπτωση μετά τη λήξη της ειδικής συνεδρίασης Λογοδοσίας) στην αίθουσα των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 12520/19-06-2026 έγγραφη πρόσκληση (12<sup>η</sup>) του Προέδρου, η οποία εστάλη με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 1/07.01.2024 απόφαση Δ.Σ. εκλογής μελών Προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου - Δημαιρεσίες καθώς επίσης και της υπ' αριθ. πρωτ. 4639/12.01.2024 απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί ελέγχου νομιμότητας αυτής, με θέματα Ημερήσιας Διάταξης τα εξής:

- 1) «4η Αναμόρφωση Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 Δήμου Ηρακλείου Αττικής». (Εισηγ. κ. Ε. Κλινάκη – Αντ/χος κ. Ε. Κανλή)
- 2) «Λήψη απόφασης επί της εισηγήσεως της με αρ. 307/2026 Απόφασης Δημοτικής Επιτροπής (Α.Δ.Α Ψ7ΘΖΩΡ3-ΧΚ8), σχετικά με την συναίνεση του Δήμου Ηρακλείου Αττικής σχετικά με αίτηση διόρθωσης γεωμετρικών μεταβολών στο Εθνικό Κτηματολόγιο για το ακίνητο με ΚΑΕΚ 050550408015/0/0». (Εισηγ. κ. Ι. Γουλής – Αντ/χος κ. Η. Μπάρμπας)
- 3) Έγκριση μετάθεσης συμβατικού χρόνου παράδοσης της σύμβασης για την προμήθεια ενός (1) οχήματος τύπου γάντζου (hook lift) με αποσπώμενη υπερκατασκευή. (Εισηγ. κ. Α. Μαργιώλη – Αντ/χος κ. Ε. Κανλή)
- 4) «Λήψη απόφασης αναφορικά με παράταση μίσθωσης περιπτέρου». (Εισηγ. κ. Ε. Βρέττη – Αντ/χος κ. Ε. Κανλή)

- 5) Ορισμός μελών Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας και αξιολόγησης προσφορών για μίσθωση, εκμίσθωση και εκποίηση ακινήτων, για τα έτη 2026 και 2027». (Εισηγ. κ. Ε. Καραμπίνη – Αντ/χος κ. Κ. Γεωργοπούλου (ως αναπληρώτρια της κ. Αϊβατζίδου Δ.)
- 6) «Έγκριση προγράμματος λειτουργίας Γηπέδου ποδοσφαίρου Πρ. Λόφου 98-100 για την περίοδο 2026-2027». (Εισηγ. Α. Κούρλη – Εν. Δημ. Σύμβουλος Ν. Σπυρόπουλος)
- 7) Έγκριση προγράμματος λειτουργίας Κλειστού Γυμναστηρίου «Ολυμπιονίκης Χαρά Καρυάμη» για την χρονική περίοδο 2026-2027. (Εισηγ. Α. Κούρλη – Εν. Δημ. Σύμβουλος Ν. Σπυρόπουλος)
- 8) Στο Δημοτικό Συμβούλιο στις 23/01/2026 είχε αναφερθεί από τη Δημοτική Αρχή ότι τέλος Φεβρουαρίου θα προκηρύσσονταν 33 μόνιμες θέσεις, εκ των οποίων 25 για υπηρεσίες καθαριότητας. Οι συγκεκριμένοι εργαζόμενοι, με μόνιμη μάλιστα σχέση εργασίας, δεν έχουν έρθει στις υπηρεσίες του Δήμου. Προτείνουμε, ως Λαϊκή Συσπείρωση, να προκηρυχθούν άμεσα νέες θέσεις εργασίας στις αποκαλούμενες "ανταποδοτικές" υπηρεσίες κατά προτεραιότητα, και να κινηθούν άμεσα όλες οι προβλεπόμενες διαδικασίες για την άμεση προκήρυξη και πρόσληψη των προαναφερόμενων 33 μόνιμων θέσεων. (Εισηγ. κ. Κ. Παπαϊωάννου)

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΕΙΤΑΙ

- 1.Δήμαρχο
- 2.Γενική Γραμματέα
- 3.Δ/ντές Υπηρεσιών
- 4.Πρακτικογράφο